

Agenda vergadering medezeggenschapsraad personeel (MRp)

Datum: 29-6-2020
Tijd: 11.00 uur
Locatie: Teams (Anita heeft iedereen uitgenodigd)
Uitgenodigd: Ayla Stehouwer (SCP), Anita Gerritsen (OT), Eva Walgemoet (OT), Joke Zwanenburg (Directeur Bestuurder a.i.)
Afwezig:
Notulist: Eva Walgemoet

1. Opening/ vaststellen agenda

2. Mededelingen

3. Notulen van 20-4-2020

4. Ingekomen post / vragen

- De Directeur bestuurder a.i., Joke, heeft de MRp een management rapportage toegestuurd van het eerste kwartaal van het jaar 2020.
- De Directeur bestuurder a.i., Joke heeft alle medewerkers op de hoogte gesteld van de re-integratie van Jose.
- Tijdens de MRp vergadering van 20-4-2020 zijn 2 vragen vanuit het personeel besproken. Wat gaan we terugkoppelen?

5. Actiepunten

Zie onder aan de agenda.

6. Vacatures MRP / rooster van aftreden

- De voorzitter, Anita, heeft een concept gemaakt voor de verkiezingen van een MRp lid i.v.m. het voortijdig aftreden van Ayla. (1 augustus 2020)
- De voorzitter, Anita, heeft een rooster van aftreden gemaakt.

7. Rondvraag / w.v.t.t.k. / afsluiting

Actiepunten

| Nr. | Datum | Actiepunt | Wie | Deadline | Status |
|-----|------------|---|------|------------|----------------|
| 1 | 03-02-2020 | <p>Procedurele afspraken gedetacheerd personeel en personeelsbeleid</p> <ul style="list-style-type: none"> Zijn de functieomschrijvingen van regio coördinatoren, administratief medewerkers, bestuurssecretaresse, beleidsmedewerker al gereed? Wanneer worden er functieomschrijvingen gemaakt voor de SCP en OT-ers? De MRp heeft adviesrecht op de functieomschrijvingen en instemmingsrecht op de beloningsverhoudingen. <p>Raamovereenkomst SCP-ers</p> <p>Procedure werving personeel</p> <ul style="list-style-type: none"> Is het wervings- en selectiedocument al gereed? | Joke | April 2020 | In behandeling |
| 2 | | <p>Onderwijskundige experimenten (zoals pilots)</p> <p>De MRp heeft adviesrecht over onderwijskundige experimenten / pilots.</p> <p>Welke experimenten / pilots lopen en welke nieuwe worden opgestart?</p> | | Juni 2020 | In behandeling |
| 3 | 20-04-2020 | <p>Begroting 2020</p> <p>Is de begroting al beschikbaar voor de MRp?</p> | Joke | Mei 2020 | In behandeling |
| 4 | 20-04-2020 | Aanpassen statuut en reglement | Joke | Mei 2020 | In behandeling |

| | | | | | |
|---|------------|---|-------|-----------|----------------|
| | | Wordt er nog een vergadering ingepland om met de MRp de nieuwe Statuten en Reglementen in te kunnen zien en door te nemen? | | | |
| 5 | 20-04-2020 | Jaarplan (uitgewerkte doelen per verantwoordelijke) | Joke | Juni 2020 | In behandeling |
| 6 | 9-6-2020 | <p>Vergaderdata en tijden 2020-2021: De vergaderingen van 2020-2021 worden vastgesteld na de verkiezingen van een nieuw MRp lid en afgestemd met de Directeur Bestuurder.</p> <p>Locatie: De MRp voorbespreking en maken van de agenda vindt digitaal plaats via Teams De MRp bespreking vindt plaats in het kantoor van de Directeur Bestuurder.</p> <p>Kan de directeur Bestuurder een grove jaarplanning van de diverse documenten geven? Via Viola?</p> | Anita | Aug 2020 | In behandeling |

Afsprakenlijst

| Nr. | Datum | Afspraken |
|-----|-----------|---|
| 1 | 13-01-'16 | Taakverdeling: Anita Gerritsen: voorzitter Eva Walgemoet: secretaris/ notulist Ayla Stehouwer: vicevoorzitter |
| 2 | 9-6-2020 | Agenda wordt twee weken voor het overleg opgesteld door de leden van de MRP, waarna deze naar de directeur bestuurder wordt verzonden (eventueel met oplegger ter voorbereiding). Wanneer er aanvullingen zijn, zal de directeur bestuurder deze aan de agenda toevoegen en de agenda terugsturen naar de MRp. Bij goedkeuring van de agenda zal deze op de site van PassendWijs worden geplaatst (verantwoordelijkheid van de secretaris. (Eva Walgemoet). |
| 3 | 9-6-2020 | Medezeggenschapsreglement moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor 1 augustus 2021. |
| 4 | 9-6-2020 | Medezeggenschapsstatuut moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor ? |
| 5 | 9-6-2020 | De MRp heeft een rooster van optredens opgesteld. |
| 6 | 25-06-'18 | De onafhankelijk voorzitter van de RvT, Willem van Leeuwen, is aanspreekpunt MRp bij wegvallen Directeur Bestuurder |
| 7 | 25-6-'18 | Beleidsstukken / memo's worden door de Directeur Bestuurder aangeboden aan de MRp voorzien van een aanbieding- of reactiebrief. |
| 8 | 24-09-'18 | MRp wordt vooraf geïnformeerd over (verandering in) aanstelling leiding (artikel 24G adviesbevoegdheid MRp). |
| 9 | 18-04-'19 | Adviesrecht MRp over onderwijskundige experimenten / pilots! Zie reglement, 24d. |

Planning schooljaar 2019-2020

- ~~30-09-2019 om 1300 uur~~
- ~~18-11-2019 om 1200 uur~~
- ~~17-02-2020 om 1200 uur~~
- ~~20-04-2020 om 1100 uur~~
- 22-06-2020 om 1100 uur