

Notulen vergadering medezeggenschapsraad personeel (MRp)

Datum: 17-05-2017
 Tijd: 13.00 uur
 Locatie: Beverweerdlaan
 Aanwezig: Ingrid Heidekamp (lid OT); Roel Weener (directeur) en Sofieke Pranger (SCP)
 Afwezig: N.v.t.
 Notulist: Sofieke Pranger

1. Notulen → actiepunten en afsprakenlijst
2. Mededelingen:
 Graag het functieboek van de directeur voor de profielschets.
 Tijdspad van de te nemen stappen: Roel zou ons het stappenplan van Beteor sturen.
 (Her)verkiezing MRP (en een extra lid) mag worden uitgezet.
 Het medezeggenschapsstatuut moet formeel nog worden vastgesteld.
3. Houtskoolschets: Bespreken het advies bij houtskoolschets van Hans van Dinteren. Is voorgelegd binnen DB en wordt middels DB verslag teruggekoppeld. Pas daarna kan het MRP akkoord gaan met de schets.
4. Is er al een antwoord van Harry Nijkamp over het Klokkenluidersvoorstel?
5. Vertrouwenspersoon: bespreken informatie toegestuurd door Cor van Duinhoven en maken van een afspraak. Sofieke koppelt de afspraak terug aan Cor van Duinhoven.
6. W.v.t.t.k.

Actiepunten

Nr.	Datum	Actiepunt	Wie	Deadline	Status
1	24-02-'16	Vertrouwenspersoon PW Uiterlijk 1 augustus 2017 is er een vertrouwenspersoon PW.	Roel	01-08-'17	In behandeling
2	18-05-'16	Werkgroep facilitering werknemers: voorleggen DB	Roel	01-08-'17	In behandeling
3	15-02-'17	Roel neemt uitbreiding MRP met 1 lid mee in bestuursvergadering	Roel	18-04-2017	Afgerond
4	05-04-'17	Reserveren ruimte 17-05-2017, afzeggen 24-05-2017	Sofieke	17-05-2017	Afgerond
5	05-04-	Bespreken opmerkingen	Roel	17-05-	In



		'17	Hans van Dinteren op houtskoolschets binnen DB, met terugkoppeling via DB verslag		2017	behandeling
6		05-04-'17	Meedenken in werving/selectie nieuw directeur	Sofieke en Ingrid	17-05-2017	Afgerond
7		05-04-'17	Stappenplan directeur → bestuurder → Instemming MRP? Taken / FUWASYS regio-coördinatoren → instemming / inspraak MRP? Voorleggen Hans van Dinteren	Ingrid	17-05-'17	In behandeling

Afsprakenlijst

Nr.	Datum	Afspraken
1	13-01-'16	Taakverdeling: Ingrid Heidekamp: voorzitter Sofieke Pranger: notulist
2	13-01-'16	Agenda wordt twee weken voor het overleg opgesteld door de leden van de MRP, waarna deze naar Roel wordt verzonden. Wanneer er aanvullingen zijn, zal Roel deze aan de agenda toevoegen en de agenda terugsturen naar de MRP. Bij goedkeuring van de agenda zal deze op de site van PassendWijs worden geplaatst (verantwoordelijkheid van Sofieke Pranger).
3	13-04-'16	Medezeggenschapsstatuut moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor februari 2017. De MRP, de OPR en het bestuur treden hiertoe in overleg: Hans van Dinteren stelt dit op en mailt het naar ons. Hij neemt veranderingen OPR mee (eveneens voor het reglement). Sofieke mailt het door naar Roel, het bestuur van het samenwerkingsverband stelt het vast en de OPR en MRP hebben instemmingsrecht.
4	13-04-'16	Zittingsduur huidige MRP leden verlopen op 1 november 2017

Planning schooljaar 2016-2017

- ~~28-09-2016 van 12.30-13.30 uur~~ → is komen te vervallen.
- ~~09-11-2016 van 09.30-10.30 uur~~
- ~~21-12-2016 van 14.00-15.00 uur~~ → is komen te vervallen.
- ~~15-02-2017 van 13.00-14.00 uur~~
- ~~15-03-2017: ingelast overleg van 13.00-14.00 uur (zaal 3 Beverweerdlaan)~~
- ~~05-04-2017 van 13.00-14.00 uur~~
- 17-05-2017 van 13.00-14.00 uur
- 05-07-2017 om 11.00-13.00 uur

Locatie: Beverweerdlaan, zaal 4 (m.u.v. 05-07-2017, dan Arnhems Meisje)

