

## Agenda vergadering medezeggenschapsraad personeel (MRP)

Datum: 18-05-2016  
Tijd: 13.00 uur  
Locatie: Onderwijshuis PO, Beverweerdlaan 3 te Arnhem  
Aanwezig: Ingrid Heidekamp (lid OT); Roel Weener (directeur) en Sofieke Pranger (SCP)  
Afwezig: N.v.t.  
Notulist: Sofieke Pranger

### Agenda

1. Notulen → actiepunten en afsprakenlijst.
2. Notulen op de site? Voorstel: jaarverslag, agenda, actiepunten en afsprakenlijst. Notulen alleen voor MRP leden.
3. Vertrouwenspersoon → Toelichting Hans van Dinteren (Sofieke en Ingrid) en Roel (vanuit DB overleg).
4. Seniorenbeleid → Toelichting Hans van Dinteren (Sofieke en Ingrid).
5. Stagiaire PassendWijs → 24 i en 23 L.
6. MRP lid (reglement artikel 1d en 5c). Alle leden rechtsmatig?
7. Ondersteuningsplan → OP nieuwe versie bestudeerd door MRP.
  - Sofieke: Pagina 17: expertise en kennisontwikkeling binnen PassendWijs op aanvraag. Hoe vindt de facilitering van de werkgroep leden plaats (met name de uren).
  - Ingrid: Solidariteitspot.
  - Sofieke: bladzijde 26: aanvraag arrangement en geld afzonderlijk? Hoe borg je de expertisebevordering van de leerkracht zodat de kans op een kortdurend traject zo groot mogelijk blijft en we niet weer in de oude situatie met de rugzakgelden terecht komen?
8. IPB gesprekken SCPers door besturen → DB overleg (Roel).
9. Start- en Ontwikkelingsgesprekken OT leden → DB overleg (Roel).
10. Evalueren, actualiseren, opnieuw vaststellen medezeggenschapsreglement? Via Hans van Dinteren?
11. W.v.t.t.k.



### Actiepunten

Nr.	Datum	Actiepunt	Wie	Deadline	Status
1	24-02-'16	Vertrouwenspersoon PW	Roel	18-05-'16	Nieuw
2	06-04-'16	Seniorenbeleid bespreken met Hans van Dinteren.	Ingrid & Sofieke	07-04-'16	In behandeling
3	06-04-'16	Afspraak OPR / Tamara (voorzitter)	Sofieke & Ingrid	13-04-'16	Lopend
4	06-04-'16	IPB gesprekken SCP door besturen? Hoe wordt dit vormgegeven? Ter sprake in DB overleg	Roel	18-05-'16	Nieuw
5	06-04-'16	Start- en ontwikkelingsgesprekken OT leden door PW en door Onderwijsspecialisten. Is niet conform afspraak. DB overleg.	Roel	18-05-'16	Nieuw
6	06-04-'16	Bekijken passages m.b.t. personeel definitieve concept Ondersteuningsplan.	Ingrid & Sofieke	April '16	Nieuw

### Afsprakenlijst

Nr.	Datum	Afspraken
1	13-01-'16	Taakverdeling: Ingrid Heidekamp: voorzitter Sofieke Pranger: notulist
2	13-01-'16	Notulen wordt na elke vergadering naar Roel gemaïld door Sofieke
3	13-01-'16	Agenda wordt twee weken voor het overleg opgesteld door de leden van de MRP, waarna deze naar Roel wordt verzonden. Wanneer er aanvullingen zijn, zal Roel deze aan de agenda toevoegen en de agenda terugsturen naar de MRP.
4	13-04-'16	Medezeggenschapsstatuut moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor februari 2017. De MRP, de OPR en het bestuur treden hiertoe in overleg.
5	13-04-'16	Medezeggenschapsreglement moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor augustus 2017.
		OVERLEG OVER MANIER VAN VERSLAGLEGGING OP SITE. JAARVERSLAG, AGENDA, NOTULEN?
5	13-04-'16	Zittingsduur huidige MRP leden verlopen op 1 november 2017

Planning schooljaar 2015-2016

1. 13-01-2016 om 13.00 uur

2. 24-02-2016 om 09.00 uur

3. 06-04-2016 om 13.30 uur

4. 18-05-2016 om 13.00 uur

5. 13-07-2016 om 12.00 uur

Locatie: Beverweerdlaan (m.u.v. 13 juli, dan Arnhems Meisje)





### Actiepunten

Nr.	Datum	Actiepunt	Wie	Deadline	Status
1	24-02-'16	Vertrouwenspersoon PW	Roel	18-05-'16	Nieuw
2	06-04-'16	Seniorenbeleid bespreken met Hans van Dinteren.	Ingrid & Sofieke	07-04-'16	In behandeling
3	06-04-'16	Afspraak OPR / Tamara (voorzitter)	Sofieke & Ingrid	13-04-'16	Lopend
4	06-04-'16	IPB gesprekken SCP door besturen? Hoe wordt dit vormgegeven? Ter sprake in DB overleg	Roel	18-05-'16	Nieuw
5	06-04-'16	Start- en ontwikkelingsgesprekken OT leden door PW en door Onderwijsspecialisten. Is niet conform afspraak. DB overleg.	Roel	18-05-'16	Nieuw
6	06-04-'16	Bekijken passages m.b.t. personeel definitieve concept Ondersteuningsplan.	Ingrid & Sofieke	April '16	Nieuw

### Afsprakenlijst

Nr.	Datum	Afspraken
1	13-01-'16	Taakverdeling: Ingrid Heidekamp: voorzitter Sofieke Pranger: notulist
2	13-01-'16	Notulen wordt na elke vergadering naar Roel gemaïld door Sofieke
3	13-01-'16	Agenda wordt twee weken voor het overleg opgesteld door de leden van de MRP, waarna deze naar Roel wordt verzonden. Wanneer er aanvullingen zijn, zal Roel deze aan de agenda toevoegen en de agenda terugsturen naar de MRP.
4	13-04-'16	Medezeggenschapsstatuut moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor februari 2017. De MRP, de OPR en het bestuur treden hiertoe in overleg.
5	13-04-'16	Medezeggenschapsreglement moet worden geëvalueerd, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld 3 maanden voor augustus 2017.
		OVERLEG OVER MANIER VAN VERSLAGLEGGING OP SITE. JAARVERSLAG, AGENDA, NOTULEN?
5	13-04-'16	Zittingsduur huidige MRP leden verlopen op 1 augustus 2017

Planning schooljaar 2015-2016

1. 13-01-2016 om 13.00 uur

2. 24-02-2016 om 09.00 uur

3. 06-04-2016 om 13.30 uur

4. 18-05-2016 om 13.00 uur

5. 13-07-2016 om 12.00 uur

Locatie: Beverweerdlaan (m.u.v. 13 juli, dan Arnhems Meisje)

